



LIBRARY INFORMATION

中央図書館 | 図書館利用案内 | 中野図書館

KOGEI

100th
Anniversary
Since 1923



東京工芸大学
TOKYO POLYTECHNIC UNIVERSITY

INDEX

図書館でできること 01

図書を借りる 01

図書を探す 03

レファレンスサービスを受ける 05

その他のサービス・館内イベント 06

データベース・電子出版物 07

利用上の注意 08

中央図書館 09

中央図書館の特徴 10

1F 12

2F 13

3F 14

中野図書館 15

中野図書館の特徴 16

1F 18

2F 19

Q&A 20

学外の方へ 21



図書館でできること

01

図書館でできること

図書を借りる

東京工芸大学には、厚木キャンパスに中央図書館、中野キャンパスに中野図書館という2つの図書館があります。

借りる

図書館の資料を借りる場合には、貸出手続きが必要です。

必ず学生証（または図書館利用証）をカウンターに提示し、貸出手続きを行った上で帯出してください。

貸出冊数・期間

	冊数	期間	延長
1～3年生	8冊	14日	1回
4年生・大学院生	8冊	30日	1回
研究生・聴講生・ 単位互換履修生	4冊	14日	1回
専任教職員	30冊	90日	1回
非常勤教職員	5冊	45日	1回
指定図書*	1冊	3日	なし

● 以下の資料は館外貸出を行っていません。

1. 参考図書（館内／禁帯出ラベル貼付）
2. 未製本の雑誌、製本雑誌
3. 新聞
4. 視聴覚資料（DVD、ビデオテープ、CD）
5. その他図書館で指定したもの

*指定図書は上記貸出冊数内に含まれます。

02

中央図書館

返却する

返却期限日までに、借りた図書をカウンターに持参して、返却手続きを行ってください。

開館時間外は図書館入口前に設置している返却ボックスへご返却ください。

注）返却は、翌開館日扱いになります。

中央・中野図書館で借りた図書はどちらのキャンパスでも返却可能です。

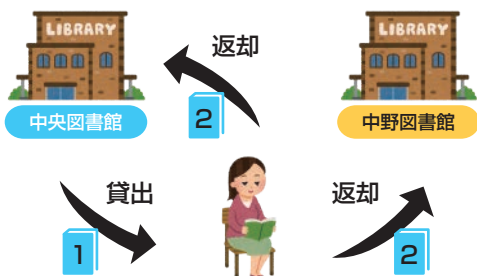
ご都合のよいキャンパスでご返却ください。

03

中野図書館

04

その他



返却BOX 左)中央図書館 右)中野図書館



図書館でできること

01

図書館のしくみ

図書を借りる

予約する・取寄せする

利用したい図書が貸出中の場合、OPAC（東京工芸大学図書館蔵書検索システム）から予約ができます。

詳しくは、図書館内に設置しているマニュアルをご覧ください。

対象の図書が返却され次第、優先的に利用できます。図書の取り置き期間は、予約図書が取り置き（メールで連絡）されてから2週間です。また、どちらの図書館でも予約・取寄せができます。

※15:00 までの受付で翌開館日に届きます。

例：中央図書館から中野図書館所蔵の図書・視聴覚資料を、予約・取寄せする場合



02

中央図書館

03

中野図書館

延長する

1回に限り返却期限を延長することができます。返却期限内に図書を持参してください。

ただし、その図書に、次の予約者がいる場合や、その他の事情で延長できない場合もあります。

指定図書は、貸出の延長はできません。



CAUTION

貸出・返却

貸出・返却（延長を含む）は、必ず本人が行ってください。自分が借りている図書は、他人に貸さないでください。

紛失・汚損

図書を紛失・汚損した場合は、現品または相当代価での弁償となります。

延滞・貸出停止

期限日を過ぎた図書を借りている間は、他の図書の貸出・延長はできません。また、返却後は延滞した日数分、貸出停止となります。病気等やむを得ない事情で期限内に返却できない場合は、図書館までご連絡ください。


04

その他

図書を探す

OPAC(蔵書検索システム)を使って検索する

スマートフォンからもアクセスできます！



詳細検索

書名のほか出版年など、より詳細な条件を設定できます。※詳細は下記へ

クイックサーチ

書名、著者名、キーワード等を入力して検索できます。

新着案内

新着の図書情報が掲載されています。クリックすると、その図書の詳細情報を見ることができます。



My Library

- ・貸出状況の確認
 - ・貸出履歴の確認
 - ・検索履歴の確認
 - ・図書の予約ができます。
- ※詳細は P.4 へ

本日の開館時間

中央・中野両館の開館時間が確認できます。

リンク

本学が契約している電子ジャーナルのリンク集です。※詳細は P.7 へ

詳細検索を使う

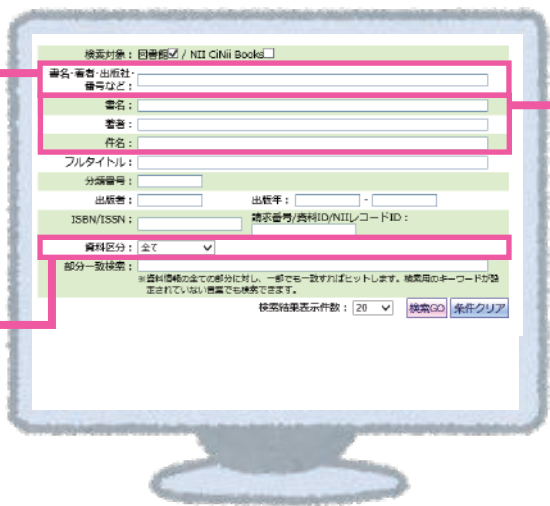
各項目にそれぞれのキーワードを入力し、調べることができます。

書名・著者・出版社・番号など

キーワードを入力すると、登録されているタイトル、著者、目次などの条件に一致したものを呼び出すことができます。

資料区分

図書やDVDなど、資料の種類を絞り込みます。



書名・著者名・件名

書名・著者名・件名は、相違があると検索できないことがあるので注意してください。



図書館でできること

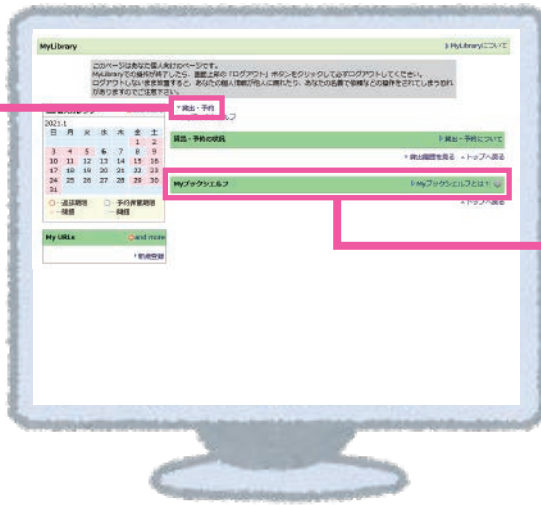
01

図書館のオンライン

図書を探す

My Libraryを使う

OPACのトップページからログインして使用します。
使用後は必ずログアウトし、他の利用者が誤って操作しないように注意してください。



貸出・予約

図書の貸出状況の確認や、予約を行うことができます。

Myブックシェルフ

検索条件や図書情報を保存し、必要な時に呼び出すことができます。

02

中央図書館

目的の図書を借りる方法

下のチャートを試しても分からない場合は、お気軽にカウンターへお尋ねください。

蔵書検索でヒットする？

図書館内端末か、電子端末(スマートフォン・PC)からも検索できます。

文献複写・現物貸借

※詳細は P.5 へ

図書購入希望

※詳細は P.6 へ

在学キャンパスにある？

取寄せを依頼

中央・中野図書館の間で図書を取寄せすることができます。OPACまたはカウンターでお申し込みください。
15:00 までの受付で翌開館日に受け取れます。

OPAC の情報を元に 該当の書架で探しましょう

※書架の場所は各館の案内図を参照してください。

04

その他

レファレンスサービス^{※1}を受ける

資料・文献の取寄せをする

必要な資料が本学に所蔵されていない場合、図書館が窓口となって文献複写や現物貸借などの相互協力を他機関に依頼しています。

申込書に必要事項を記入し、カウンターまたはメールでお申し込みください。

通常1週間程度で申込者の手元にお届けします。特に急ぎの場合は、文献複写に限り速達指定で申し込むことができます。

文献複写

必要な資料が本学図書館にない場合に、所蔵のある他館から必要箇所のコピーを取寄せるサービスです。

資料の一部や雑誌記事のコピーを取寄せることができます。複写料金・郵送料は、研究費または自己負担となります。

現物貸借

必要な資料が本学図書館にない場合に、所蔵している他館から資料の現物を取寄せるサービスです。

取寄せた資料は、館内での閲覧利用のみです。原則として複写はできません。

文献複写・現物貸借のフロー



他大学・他機関の図書館を利用する

探している資料が本学に所蔵がなく、他大学などで所蔵していた場合、その資料を利用するための紹介状発行などを行っています。

参考資料・文献の紹介を受ける

利用者の研究や調査のために必要な参考資料や文献を紹介しています。

図書館資料検索の案内を受ける

OPACの利用方法、図書館資料に関する利用案内を行っています。カウンターにお声がけください。

※1 レファレンスとは…
研究や制作に必要な資料についてカウンタースタッフに相談し、参考資料などの紹介を受けるサービスです。ぜひお気軽にご相談ください。



図書館でできること

その他のサービス・館内イベント

インターネットを利用する

全館無線LANによるインターネットへの接続が可能です。詳細は大学HPの情報処理教育研究センターのページをご覧ください。

ノートPCを借りる

館内での自習用にノートPCの貸出を行っています。利用希望の方はカウンターでお申込みください。

中央図書館	Windows	15台
	Mac	5台
中野図書館	Windows	20台
	Mac	10台

自習する

図書館内は静かなので、自習スペースとしてもご利用いただけます。中央図書館は自習ルームも完備しています。
※詳細はP.11へ

図書の購入希望を出す

学習や制作に必要な図書が所蔵されていなかった場合、購入の申し込みをすることができます。図書や視聴覚資料の詳細等、必要事項を所定の申込書に記入の上、カウンターへ提出してください。

コピー機を使う

図書館のコピー機を利用する場合、著作権法第31条に則して利用しなければなりません。

以下の点を、必ず守って利用してください。

- ・本学の所蔵資料のみ、1人につき1部だけコピーができます。
- ・当日の新聞、雑誌の最新号はコピーできません。
- ・ノートなどの持ち込んだ資料はコピーできません。

モノクロ	10円/枚
カラー	50円/枚

作品を展示する

図書館では学生のみなさんの研究成果や作品の展示スペースを提供しています。

展示希望の方はカウンターでお申込みください。

中央図書館	2F 若尾ギャラリースペース
	3F ミニギャラリースペース
中野図書館	1F エントランスホール
	2F ブラウジングコーナー

学生選書ツアーに参加する

年に数回、学生の皆さんに図書館に置いてほしい図書を選んでもらう企画を実施しています。

参加者募集の案内はHP・掲示板等で行います。

図書館からのお知らせ・開館カレンダー (TOP ページ)

大学HP「東京工芸大学図書館」のページトップに、図書館の最新情報を掲載しています。





データベース・電子出版物

データベース



調べ物やレポート作成、就職活動などに役立つ辞事典や刊行物などを各種取り揃え、検索・閲覧ができます。

- ジャパンナレッジ・Lib** …… 約50種類の辞事典、叢書、雑誌の検索、就職活動にも有効な「イミダス」「現代用語の基礎知識」「会社四季報」などを収録
- 朝日新聞クロスサーチ** …… 朝日新聞1879年以降の全文記事や広告、縮刷版など1,600万件を収録
- ヨミダス歴史館** …… 読売新聞1874年以降、「Japan News」「現代人名録」などを収録
- 東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー (DCL)** …… 東洋経済新報社の主要刊行物を収録
- CiNii Books** …… 大学図書館などが所蔵する図書・雑誌情報の検索
- CiNii Research** …… 学協会刊行物や研究紀要、雑誌記事など学術論文情報の検索
- J Dream III** …… 科学技術や医学・薬学関係の国内文献を網羅的に、さらに海外文献についても検索できる日本最大級の科学技術文献データベース
- SciFinder-n** …… 医療、生化学、工学、物理学を含む幅広い科学技術分野の関連情報の検索
- SCOPUS** …… 世界5,000以上の出版社から出版される科学・技術・医学・社会科学系のタイトルを網羅する世界最大級のデータベース
- ProQuest(Art, Design & Architecture Collection)** …… 建築、応用美術を含む美術全般に関する現代の論説を広く網羅する、1つの全文データベースと3つの書誌抄録データベース
- Bridgeman Education** …… 世界の美術館で所蔵されている作品の写真や図版・イラスト約50万点以上をダウンロードできる画像サービス
- 建築雑誌インデックス** …… 1950年から2016年までに国内で発行された建築関連雑誌から6万件以上の記事の検索が可能
- 新建築データ** …… 雑誌『新建築』『住宅特集』掲載のプロジェクト記事を検索・閲覧できるWebサービス
- LE CORBUSIER PLANS** …… ル・コルビュジエ財団が所蔵する38,000点以上の建築資料を収録
- リッテルナビゲーター** …… 「調べもの」に対し分類情報や関連ワードをビジュアルで導く、情報リテラシー支援機能を持つデータベース

電子ジャーナル

電子化された学術雑誌(主に理工学系)をWeb上で閲覧できるサービスです。※原則として工学部の学生のみ利用可能

- IEL Online** …… IEEE(米国電子電気工学会)及びIET(英国工学技術学会)が1988年以降に刊行した会議録及び本学の利用率が高い8誌などのフルテキストにアクセス可能
- ScienceDirect** …… Elsevier社が発行している雑誌などのデータベースのうち、本学が購読している雑誌のフルテキストにアクセス可能

電子書籍

電子化された書籍をWeb上で閲覧できるサービスです。本学が購読契約したタイトルは本文を閲覧することができます。

- eBook Collection (EBSCO host)** …… EBSCO Information Servicesの提供する和・洋の電子書籍コレクション
- Maruzen eBook Library** …… 丸善雄松堂が提供する学術書(和書)の電子書籍配信サービス
- Springer eBooks** …… STM(科学・技術・医学)分野を中心とする学術書(洋書)の電子書籍コレクション

利用にあたって

上記は主なデータベース、電子ジャーナルです。利用の際には、それぞれ特徴や注意事項があります。登録が必要なものもありますので、詳しくは図書館HPを参照してください。また、ガイダンスも行っていますので、カウンターにご相談ください。

01

図書館でできること

02

中央図書館

03

中野図書館

04

その他



利用上の注意

01

図書館のついでに



館内での迷惑行為（私語等）は控えてください。



利用の際は、学生証（または図書館利用証）を必ず携帯してください。



学生証（または図書館利用証）は他人に貸さないでください。

02

中央図書館



館内の資料や施設は、破損したり汚損したりしないよう大切に扱ってください。



資料複写は、館内所蔵の資料のみ可能です。著作権法を必ず守ってください。



館内での撮影は原則禁止です。「学内施設使用許可申請書」を提出し、許可された場合のみ撮影できます。

03

中野図書館



貴重品は各自で管理してください。



館内では、飲食・喫煙・携帯電話での通話は禁止されています。（ペットボトル等、蓋付き飲料は可）

04

その他

中央図書館

01

図書館でできること

02

中央図書館

03

中野図書館

04

その他

開館時間

平日 09:00 - 19:30

土曜 09:00 - 17:00

長期
休暇 09:00 - 17:00

※ 貸出・返却、視聴覚コーナーをご利用いただけるのは閉館の10分前までとなります。

休館日

- 日曜日、祝祭日
- 本学創立記念日(10月5日)
- 夏季・冬季休暇中の一定期間など

※ 開館時間の変更、臨時の休館日については、ホームページや掲示板等でお知らせします。



中央図書館の特徴

01

図書館よりひとこと



東京工芸大学中央図書館は、工学部の学生と大学院生が通う厚木キャンパスに立地しています。所蔵は主に工学分野の図書を中心に約18万冊もの資料を所蔵しています。その多くは理工系和書、文系和書、写真やアニメーションなどに関する図書です。

02

中央図書館

1 豊富な視聴覚資料

邦画、洋画、アニメーション、教養など9,000本以上の視聴覚資料を所蔵しています。授業の合間や、長期休暇など空いた時間を活用して視聴に訪れる学生が多い人気のスペースです。毎月、おすすめ作品を紹介する展示イベントなども行っています。

3 利用施設の充実

「教員関連図書」や「卒業生著作本コーナー（マンガを含む）」、「レゴスペース」など、さまざまなコーナーを設け、学習の助けになるだけでなく「楽しめる」図書館づくりを心掛けています。

2 若尾ギャラリー、展示スペース

若尾ギャラリーは元学長の作品を展示したスペースであり、年間を通して複数回、蔵書展示や企画展示を行っています。人気の図書から、職員おすすめのあまり知られていない図書までテーマに沿って厳選しています。

また、3階には学生展示用としてミニギャラリースペースも設けております。

作品を展示したいより多くの人に自分の作品を見てほしい、そんな時はお気軽にカウンターまでご相談ください。

図書館よりひとこと

図書館入口にテラス席を設置しています。晴れた日には風に当たりながら読書をしたり、お昼休みにはランチを食べにきたり、学生でいっぱいになる人気のスポットです。中央図書館は研究を助ける専門図書館としてでなく、居心地がよく、集中できるよりよい環境づくりにも日々心掛けております。どうぞ幅広くご活用ください。



自習ルーム (3F)

「1人で静かに学習したい」という方におすすめのエリアです。パーティションで区切られた個人ブースタイプの自習ルームのため、周囲の視線や話し声などが気になりません。各机にライトやコンセントを完備しているため、PCを持ち込んだ学習にも最適です。また6席には Mac PCも常設しています。

★図書館ではノートPCの貸出も行っています。※詳細はP.6へ

利用者の声

テスト前や、課題作成などに利用しています。図書館の中で特に静かで、机も大きいのでお気に入りのスペースです。人目が気になってしまう性格ですが、パーティションで分けられた空間なので安心して集中できます。PC演習室が利用できない時も、図書館でPCを借りれば同じような環境で作業ができるのも心強いです。



アクティブラーニングエリア (3F)

「グループで話し合いながら学習したい」という方におすすめの施設です。

4つの独立した部屋があり、電子黒板など最新の機材を使ってプレゼンテーションの練習をしたり、サークルや委員会活動のミーティングの場としても利用できます。

利用者の声

友人と周囲を気にせず話し合いができる場所を探していた時にこの施設を知りました。以来、毎週のように利用するようになりました。プレゼンテーションの練習や、グループ課題の作成、部活の会議などに利用しています。周囲に話を聞かれたりしないので、集中できてオススメです。



中央図書館館内図

1F

01

図書館でできること

第4書架

洋書や参考図書があります。
手動式の移動書架となっています。
利用の際はご注意ください。



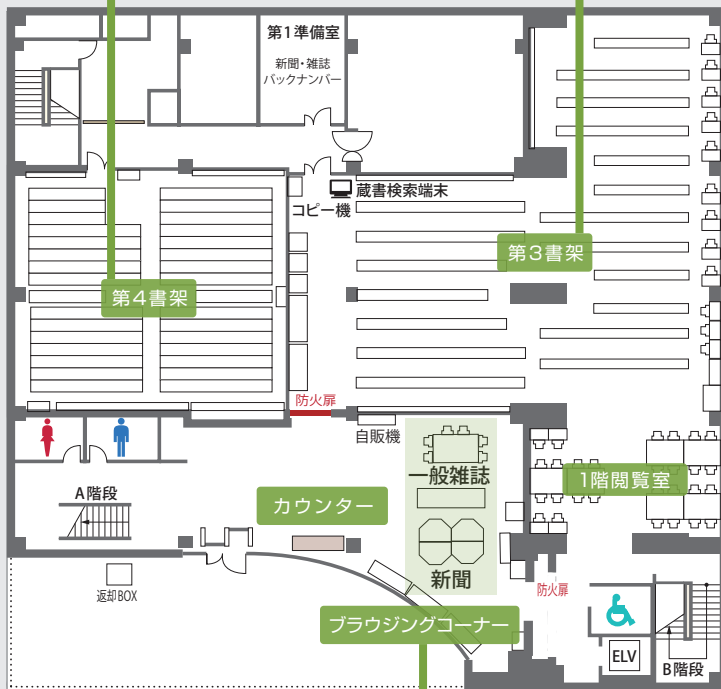
第3書架

2千冊以上の写真集や、国内外の学術雑誌を製本して保存しています。



02

中央図書館



03

中野図書館

新聞・雑誌ブラウジングコーナー^{※2}

最新号の雑誌及び、新聞が置いてあります。
雑誌は約30タイトル、新聞は9紙あります。
いずれも館内のみ閲覧可能です。
また、バックナンバーは、第1準備室に保管しています。



04

その他

※2 ブラウジングとは…図書の背表紙を眺め読みしたり、特定の目的を持たずに新聞や雑誌を手にとって中身を拾い読みしたりすること。

※ 館内で閲覧した図書は返本台へ返却してください。

視聴覚コーナー

各ブースで視聴覚資料（DVD、ビデオなど）を視聴できます。利用したい資料をカウンターまでお持ちください。



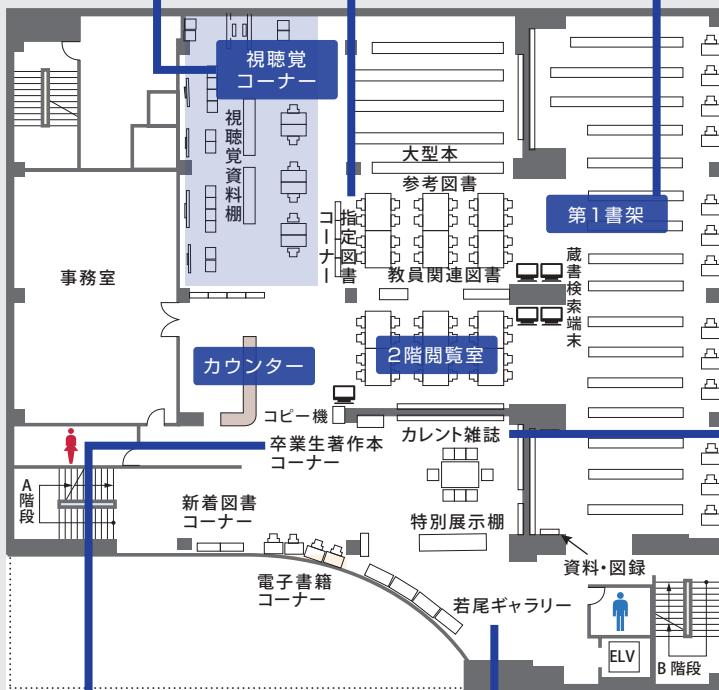
指定図書コーナー

指定図書とは、講義・実習等の参考にしよう各教員から教科書とは区別して指定された図書のことです。



第1書架

自然科学・工学など主に理工系の図書があります。大型本は別置してあります。



卒業生著作本コーナー

卒業生著作の「マンガ本」があります。



若尾ギャラリー

若尾元学長の作品を展示しています。企画、イベント等にも利用できるスペースとなっています。



カレント雑誌コーナー

※3
学術雑誌の最新から過去1年分の雑誌があります。それ以前の発行雑誌は、1階第3書架に製本してあります。



※3 カレント雑誌とは…「今の」「流行の」「最新の」雑誌のこと。



中央図書館館内図

3F

01

図書館でできること

自習ルーム（個人ブース）

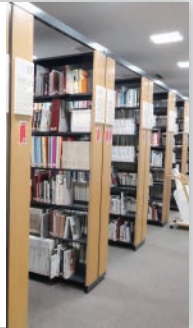
個人の学習に利用できます。
パーティションで区切られた個人
ブース形式の自習ルームです。
集中して勉強したい人向けです。
席は20席あります(内、6席には Mac
PC が常設)。

通話ボックス

図書館内では携帯
電話での通話は禁
止されていますが、
緊急の場合のみ通
話ボックスで通話
ができます。

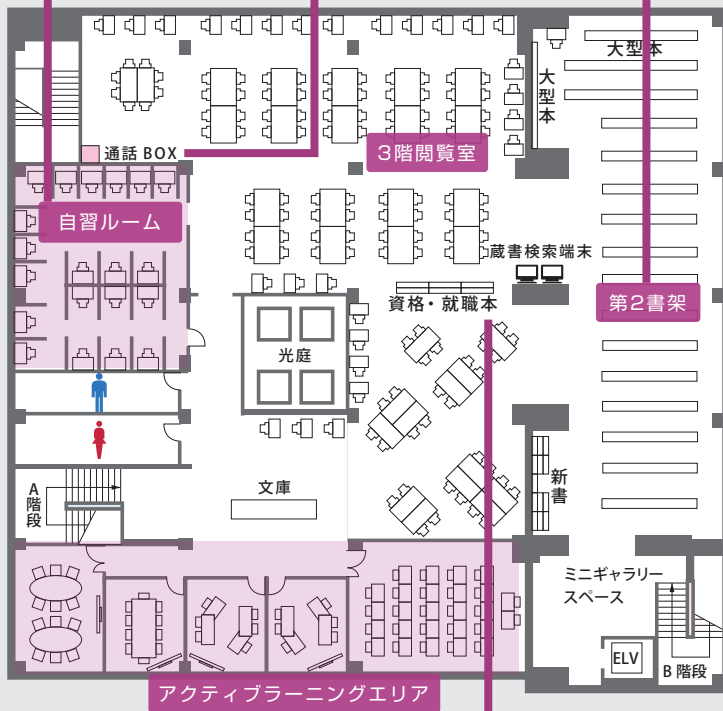
第2 書架

人文・社会系の図書や、
芸術系の図書があります。
大型本・文庫・新書は
別置してあります。



02

中央図書館



03

中野図書館

04

その他

アクティブラーニングエリア

授業やゼミでの利用のほか、学生グループやサークル単位での利用も可能です。利用時間は授業時間割に準じた単位です。利用の際はコウゲイ.net もしくは、2階カウンターにてお申込みください。

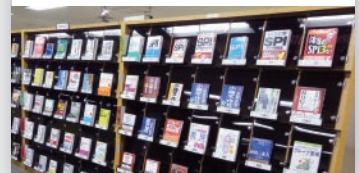
収用可能人数

ルーム1：20名 ルーム2：16名(8名ずつの利用も可)
ルーム3：10名 ルーム4：12名



資格・就職本コーナー

就職・資格取得に関連する図書があります。



中野図書館

開館時間

平日 09:00 - 20:00

土曜 09:00 - 17:00

長期
休暇 09:00 - 17:00

休館日

- 日曜日、祝祭日
- 本学創立記念日（10月5日）
- 夏季・冬季休暇中の一定期間など

※ 開館時間の変更、臨時の休館日については、ホームページや掲示板等でお知らせします。

01

図書館でできること

02

中央図書館

03

中野図書館

04

その他



中野図書館の特徴

01

図書館よりひとこと

02

中央図書館



中野図書館は、芸術学部の学生と大学院生が通う中野キャンパスに立地していることから、芸術分野の専門図書館として約9万冊もの資料を所蔵しています。
その多くは写真、映像、美術、デザイン、アニメーション、ゲームなどに関する図書です。

03

中野図書館

1 豊富な写真関連資料

東京工芸大学は、かつて『東京写真大学』とって写真技術と表現について学ぶ大学でした。その歴史から、当館は約1万3千冊の写真集を所蔵しており、1階には写真集の専門コーナーを設けています。

最新出版作をはじめ、初版本や著名な写真家の私家版など、希少価値の高い写真集も数多く所蔵しています。

また、写真やカメラに関する専門雑誌も国内外・時代を問わず幅広く所蔵しており、古くは戦前に発行された雑誌も製本化して保存しています。

04

その他

2 学生による作品展示スペース

館内の展示スペースは、学生による作品展示の場としても開放しています。平面や立体、映像など、自由な発想で展示をすることができます。

3 芸術分野の貴重図書・バラエティ豊かな視聴覚資料

写真黎明期に発表された論文集や、アーツ・アンド・クラフツ運動に関する全集など、芸術史を学ぶ上で欠かすことのできない貴重な文献を数多く保管しています。それらの資料は1階エントランス・ギャラリーでの「蔵書展示」で公開することもあり、毎回さまざまな特集展示を企画しています。

また、中野図書館は視聴覚資料（DVD・Blu-ray など）も豊富に取り揃えており、新作映画はもちろん、国内外のアニメーション作品や良質なドキュメンタリー作品など、個性豊かなラインナップが特徴的です。

図書館よりひとこと

中野図書館は、小さいながらも専門図書館として日々進化し続ける図書館です。自習や研究、また作品発表の場として幅広くご活用ください。

写真集コーナー（日本人・外国人別）

中野図書館 1 階の写真集コーナーは、日本人・外国人の写真家別に分かれ、名字のアルファベット順に並んでいます。

新着の写真集や会期中の写真展図録なども紹介しています。



利用者の声

有名な写真家だけでなく、新進気鋭の若手写真家や海外のめずらしい写真集も豊富なので、写真を学ぶ人にはおすすめのコーナーです。授業では取り上げられないマニアックな一冊に出会えるかも！？



写真や美術の貴重図書

タゲールやタルボットの論文集、日本の写真史を代表する作品集、葛飾北斎による「北斎漫画」の原画など、国内外の芸術史に影響を与えた資料を数多く所蔵しています。

貴重図書の閲覧をご希望の場合はカウンターへお申し出ください。なお、貸出は行なっており、館内閲覧のみとなります。





中野図書館館内図

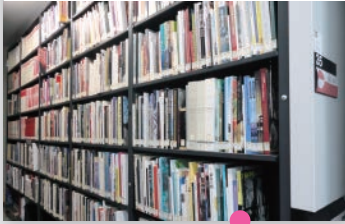
1F

01

図書館でできること

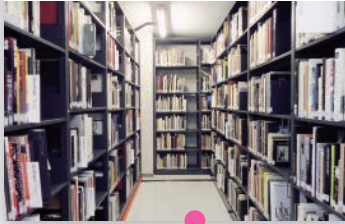
図録・資料コーナー

美術館、写真展、展覧会などの図録、資料があります。



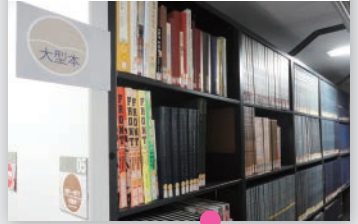
写真集コーナー

1万冊以上の写真集が作家の著者記号順に並んでいます。



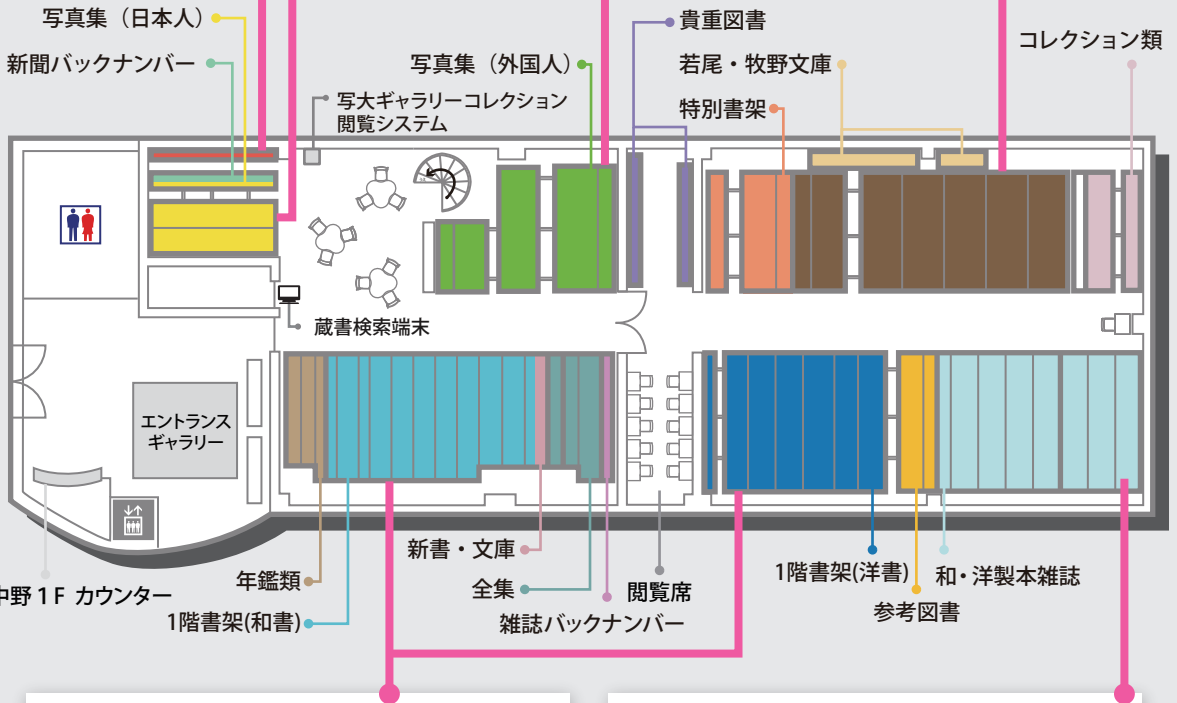
大型本コーナー

通常書架に置けない美術全集などの大型本はこちらにあります。



02

中央図書館



03

中野図書館

1階書架(和書・洋書)

芸術や情報系以外の和書はこちらにあります。新書や文庫、年鑑や全集などもあります。



製本雑誌コーナー

国内外の学術雑誌を製本して保存しています。



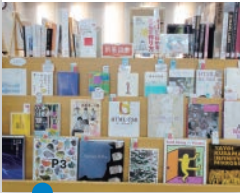
04

その他

※ 館内で閲覧した図書は返本台へ返却してください。

新着図書 コーナー

新しく受入された図書があります。



蔵書検索端末

東京工芸大学図書館（中央・中野）で所蔵している図書の検索に加え、他大学などで所蔵している資料も横断的に検索することができます。操作方法など不明な点はスタッフにお尋ねください。

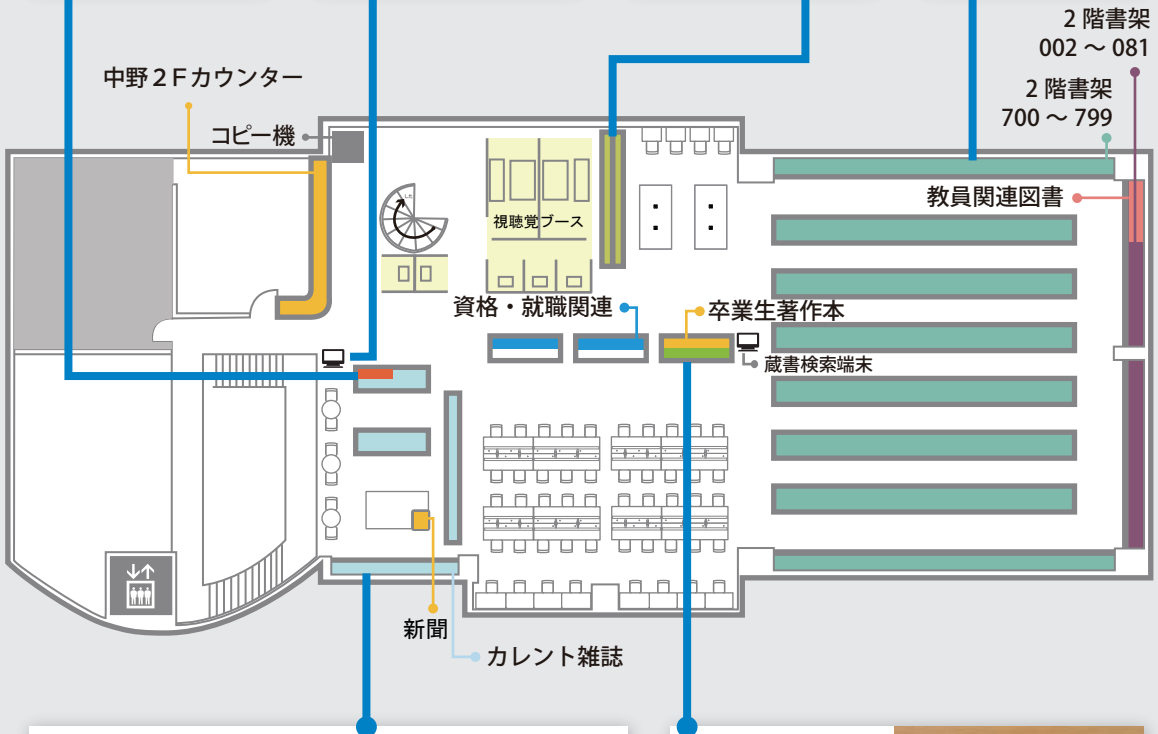
視聴覚コーナー

DVD、Blu-rayなどを視聴できるブースがあります。



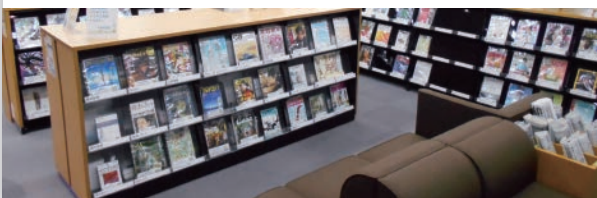
2階書架 (和書)

芸術系、情報系の資料があります。



カレント雑誌・新聞コーナー

最新号の雑誌及び新聞が置いてあります。雑誌のバックナンバーは1年分、新聞は前日の夕刊、当日の朝刊があります。いずれも館内でのみ閲覧です。



指定図書 コーナー

指定図書とは、講義・実習等の参考にするよう各教員から教科書とは区別して指定された図書のことです。



01

図書館でできること

02

中央図書館

03

中野図書館

04

その他



Q&A

01

図書館のパソコン

Q 現在何冊借りているか知りたい。

A OPACより「My Library」にログインすることで貸出状況を確認することができます。※詳細はP.3へ

Q パソコンは使えますか？

A 貸出用ノートPCがあります。私物のノートPCの持ち込みもできます。全館で無線LANが利用できます。※詳細はP.6へ
プリントしたい場合はPC 演習室をご利用ください。
★生協2Fの複合機もUSBメモリーの利用が可能です。(※厚木キャンパスのみ)

02

中央図書館

Q 違うキャンパス間で図書や視聴覚の貸し借りは可能ですか？

A 可能です。※詳細はP.2へ

Q 返却期限が過ぎてしまったのですがどうしたらいいですか？

A 延滞している図書をすべて返却し、貸出停止期間が終了するまで新たな貸出ができなくなります。他の利用者の迷惑にもなりますので早めの返却をお願いします。

03

中野図書館

Q 館内で飲食はできますか？

A 飲食は禁止です。ただしフタの開まる飲料のみ閲覧席で飲むことが可能です。

Q 就活に図書館が活用できると聞いたのですが、どんなサービスが利用できますか？

A 全国紙、業界紙、データベース、就職活動関連図書で情報収集が可能です。資格試験に関する図書もあります。

04

その他

Q 学生証を忘れてしまいました。入館や貸出はできますか？

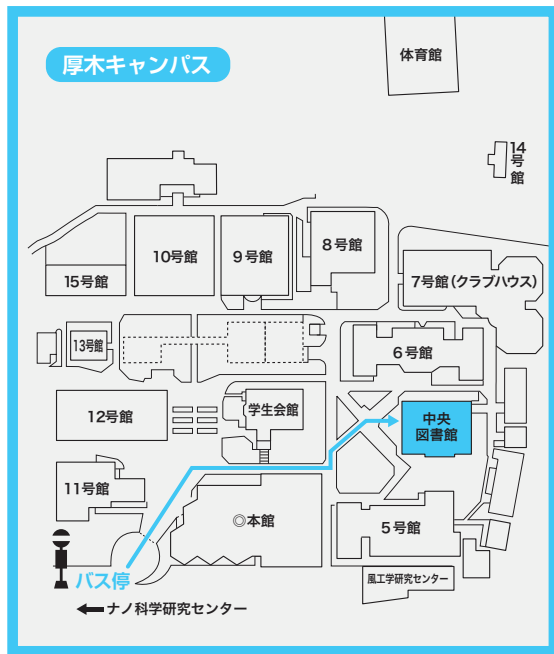
A 入館は可能です。
1Fカウンターに声をかけて、必要書類にご記入ください。図書やノートPCの貸出、視聴覚ブースのご利用はできませんが、閲覧と複写は可能です。

Q 工芸大の先生が書いた論文が読めると聞いたのですが。

A 大学HP内の「学術リポジトリ」というデータベースで公開されています。図書館HPの「資料の探し方について」等からも閲覧できます。



学外の方へ



在校生や教職員、本学卒業生の方以外でも提携大学や本学キャンパス近隣住民の方は、所定の手続き後、中央図書館・中野図書館を利用することができます。

利用手続き

カウンターで、現住所が確認できる身分証（運転免許証、健康保険証など）を提示して、お申し出ください。所定の申込書に必要事項を記入後、ご利用になれます。紹介状をお持ちの方はご提示ください。なお、学内行事などによりご利用になれない場合がありますので、必ず紹介状発行機関からの事前問い合わせが必要です。

閲覧

- ・館内の資料（視聴覚資料は除く）を閲覧できます。
- ・OPAC（東京工芸大学図書館蔵書検索システム）で蔵書検索できます。
- ・館外貸出は行っていません。（私工大関係者を除く）

複写

調査・研究を目的として、私的に利用する場合に限り、所定の申込書に記入し、著作権法の範囲内で資料を複写することができます。

その他

- ・大学の夏休み期間中、高校生を対象に図書館を開放しています。公開講座の受講生には、期間中に限り図書資料の貸出をします。
- ・中央図書館では、卒業生及び厚木市在住・在勤、私工大懇話会図書館連絡会加盟館の方は、所定の手続きでご利用できます。それ以外の大学の学生、教職員の方は、所属の大学図書館の紹介状、または、県内の大学ならば神奈川共通閲覧証が必要です。
- ・中野図書館では、卒業生及び中野区在住・在勤以外の方は、公立図書館、大学図書館、企業図書館の紹介状が必要です。なお、試験期間中はご利用をお断りしています。

01

図書館でできること

02

中央図書館

03

中野図書館

04

その他



中央図書館

〒243-0297
神奈川県厚木市飯山1583
厚木キャンパス
TEL: 046-242-9501
FAX: 046-242-3546

中野図書館

〒164-8678
東京都中野区本町2-9-5
中野キャンパス
TEL: 03-5371-2733
FAX: 03-5371-2743

図書館ホームページ

<https://www.t-kougei.ac.jp/library/>

図書館メールアドレス

toshokan.all@office.t-kougei.ac.jp

